



**BMATCH**

**MANUALE UTENTE  
B2B ROOM**

# INDICE

## 1. **BMATCH: BREVE PRESENTAZIONE** p. 3

## 2. **REGISTRAZIONE SU BMATCH**

- PROCESSO DI ISCRIZIONE IN BREVE p.4
- PUNTI DI ACCESSO p. 5
- REGISTRAZIONE UTENTE pp.6-7
- CREAZIONE ACCOUNT UTENTE p.8
- COMPANY PROFILE MAIN INFORMATION p.9
- RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE INVIATA p.10
- COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA p. 11-12

## 3. **BARRA DI NAVIGAZIONE: I MENU** p.13

## 4. **COMPANY PROFILE**

- FURTHER INFORMATION pp. 14-15
- COMPANY PRODUCTS p. 16
- CAMBIO PROPRIETA' p.17
- ESEMPI p.18

## 5. **BUSINESS MATCHING**

- ATTIVAZIONE STANZA B2B pp. 19-20
- SEZIONE PROFILE/AGENDA pp.21
- VIDEOCALL pp.22-23
- MY NETWORK p.24

## 7. **ASSISTENZA**

- HELP DESK p.25

# BMATCH

## BREVE PRESENTAZIONE

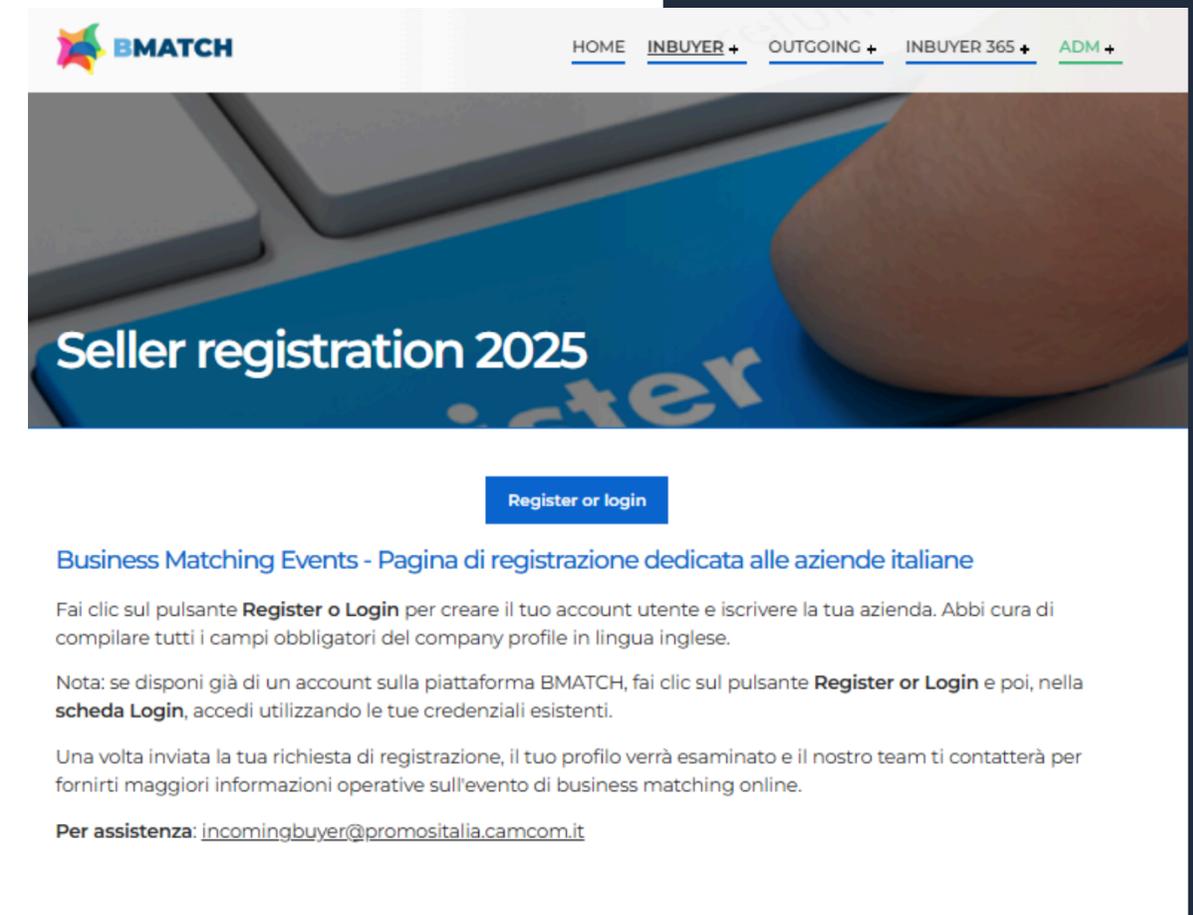
Il servizio di b2b matching è erogato tramite la **piattaforma BMATCH**, lo strumento digitale sviluppato da Promos Italia per realizzare meeting B2B 1:1 online con operatori internazionali selezionati. E' un'**occasione unica per generare nuovi contatti e opportunità di partnership**.

**Navigare sulla piattaforma è semplice:**

**Registrati qui**, creando un **account utente** e collegando il tuo **company profile**. Questa operazione ti verrà richiesta solo alla prima registrazione evento, dopodiché partecipare a ogni altro evento su piattaforma ti richiederà soltanto pochi click.

**N.B. La piattaforma è interamente **in lingua inglese**, per cui tutte le informazioni che ti verranno richieste devono essere scritte in tale lingua.**

[Accedi alla piattaforma](#)



# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## IL PROCESSO DI ISCRIZIONE IN BREVE



1. ISCRIVITI DALLA  
SELLER  
REGISTRATION PAGE

2. CREA IL TUO  
PROFILO  
UTENTE

3. COMPILA IL  
COMPANY  
PROFILE

4. RICHIESTA DI  
ISCRIZIONE  
INVIATA!

ATTENDI CHE LA TUA  
ISCRIZIONE VENGA  
VALIDATA

NEL FRATTEMPO,  
PUOI PERFEZIONARE  
LE INFORMAZIONI  
INSERITE NEL  
COMPANY PROFILE E  
AGGIUNGERE LE  
SCHEDE  
PRODOTTO

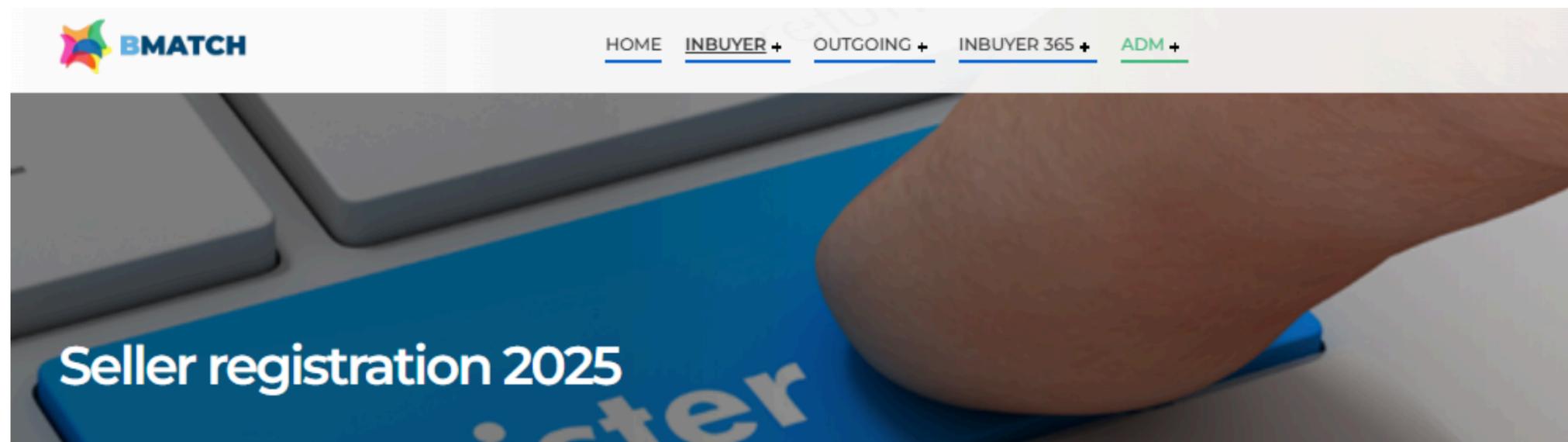
**ATTENZIONE** - Il **company profile** è diviso in due parti

- **Dati principali (main information):** da compilare obbligatoriamente al momento dell'iscrizione
- **Dati accessori (further information):** da compilare anche in un secondo momento, ma obbligatorio a per poter partecipare all'attività di business matching.

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## PUNTO DI ACCESSO

Clicca **qui** per iniziare la profilazione



[Register or login](#)

### Business Matching Events - Pagina di registrazione dedicata alle aziende italiane

Fai clic sul pulsante **Register o Login** per creare il tuo account utente e iscrivere la tua azienda. Abbi cura di compilare tutti i campi obbligatori del company profile in lingua inglese.

Nota: se disponi già di un account sulla piattaforma BMATCH, fai clic sul pulsante **Register or Login** e poi, nella **scheda Login**, accedi utilizzando le tue credenziali esistenti.

Una volta inviata la tua richiesta di registrazione, il tuo profilo verrà esaminato e il nostro team ti contatterà per fornirti maggiori informazioni operative sull'evento di business matching online.

Per assistenza: [incomingbuyer@promositalia.camcom.it](mailto:incomingbuyer@promositalia.camcom.it)

01

February

31

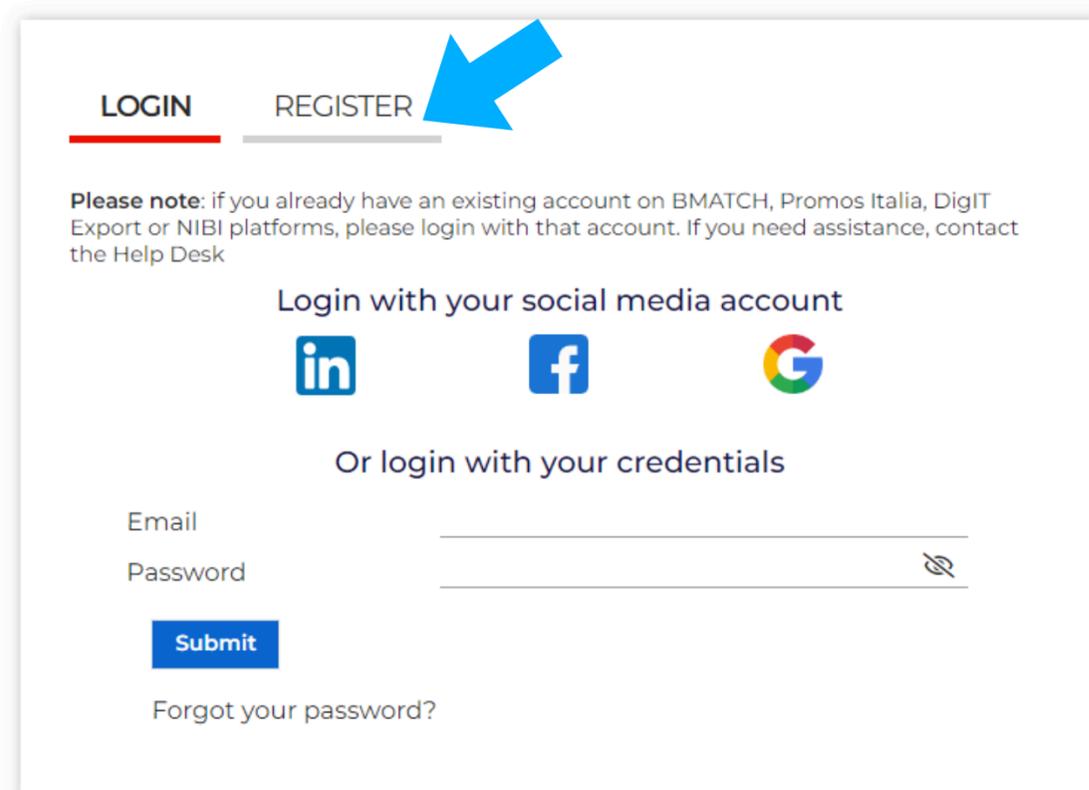
December

from 9:00 to 18:00

# SEI UN NUOVO UTENTE? EFFETTUA LA REGISTRAZIONE UTENTE

Verrai reindirizzato alla schermata di **Register/Login**. Seleziona il tab "REGISTER" .

Welcome to our B2B matching platform



LOGIN REGISTER

**Please note:** if you already have an existing account on BMATCH, Promos Italia, DigIT Export or NIBI platforms, please login with that account. If you need assistance, contact the Help Desk

Login with your social media account

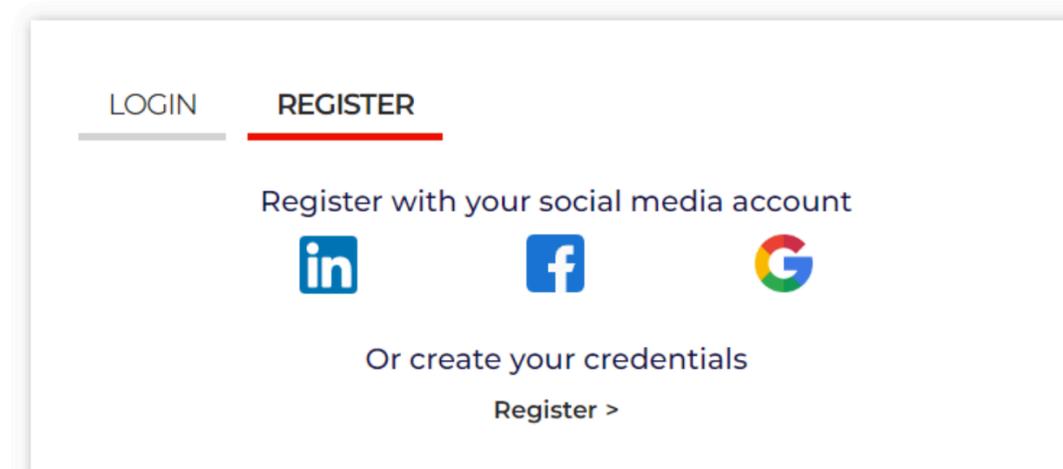
Or login with your credentials

Email

Password

[Forgot your password?](#)

Welcome to our B2B matching platform



LOGIN REGISTER

Register with your social media account

Or create your credentials

[Register >](#)



**Attenzione:** se hai partecipato a edizioni precedenti di InBuyer o hai già creato un account sulle piattaforme di Eventi Promos Italia, BMATCH, DigIT Export o NIBI, ti chiediamo per favore di fare il login con le stesse credenziali. Le credenziali utilizzate per la piattaforma di InBuyer fino al 2022 non sono più valide.

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## REGISTRAZIONE UTENTE

Puoi effettuare la **registrazione** in due modi:

1) **Attraverso un canale social media** (LinkedIn, Facebook, Google - la piattaforma BMATCH utilizzerà le seguenti informazioni: mail e foto profilo). Ricordati che per effettuare l'accesso in piattaforma dovrai poi utilizzare sempre la stessa modalità.

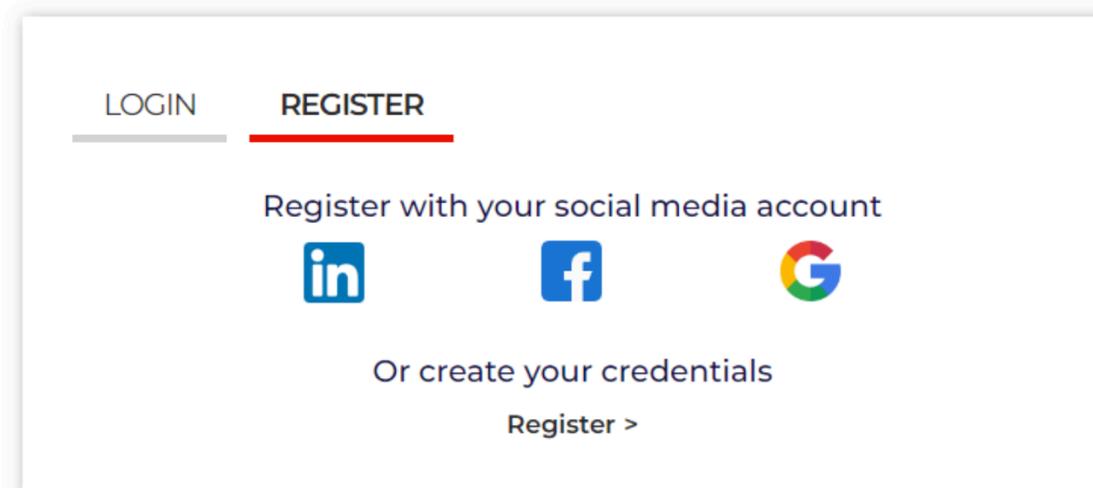
2) **Creando le tue credenziali di accesso manualmente** cliccando su Register

**Attenzione:** Se per gli accessi futuri non ricorderai più le tue credenziali potrai recuperarle in uno dei seguenti modi:

- se hai effettuato la registrazione con i **social media**, tramite il social scelto;
- se ha effettuato la registrazione tramite **credenziali** esegui il recupero password.

In nessun caso il Team BMATCH potrà recuperare la password per tuo conto.

Welcome to our B2B matching platform



LOGIN REGISTER

Register with your social media account

in f G

Or create your credentials

Register >



**Attenzione:** se hai partecipato a edizioni precedenti di InBuyer o hai già creato un account sulle piattaforme di Eventi Promos Italia, BMATCH, DigIT Export o NIBI, ti chiediamo per favore di fare il login con le stesse credenziali. Le credenziali utilizzate per la piattaforma di InBuyer fino al 2022 non sono più valide.

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## CREAZIONE ACCOUNT UTENTE

Nella pagina di profilazione, **completa tutte le informazioni utente richieste. Alla voce user role clicca su Seller/Italian Company.**

Se in precedenza l'azienda che rappresenti ha partecipato ad un evento InBuyer o ad altro evento su piattaforma BMATCH potresti già trovare la ragione sociale disponibile nel menu a tendina. Nella compilazione del campo "Company" sarà possibile ricercarla.

In caso contrario clicca **If you don't find your company, click here** ed inseriscila manualmente tramite **Create a new company**.

Una volta compilati tutti i campi, clicca su **Proceed to Company Data**.

**Registration**

**User Role\***

Seller / Italian Company  
 Buyer / Foreign Company

**Personal data**

First name\* [ ] Last name\* [ ] Company\* [ ]

Job title\* [ Select ] Country\* [ ] City\* [ ]

Phone number [ ]

**Create your profile**

Corporate e-mail / Login [ ] Password\* [ ] Confirmation password\* [ ]

I read and understood the [Privacy Policy](#)

**First-party marketing consent**  
Having read the information I authorize Promos Italia S.c.r.l. to process my Personal Data in order to be informed about the Owner's initiatives by e-mail and newsletter (optional)  
 I agree  
 I disagree

**Third-party marketing consent**  
Having read the information, I authorize Promos Italia S.c.r.l. to communicate my Personal Data to chambers of commerce, unions of chambers, special companies, which will process them for their own marketing purposes (also related to simple follow-up following participation to the initiative), with direct contact by phone and e-mail (optional)  
 I agree  
 I disagree

[Proceed to Company Data](#)

Promos Italia S.c.r.l.  
Associazione Italiana per l'Internazionalizzazione  
Via ...  
This website uses cookies

**Registration**

Please note: if you already have an account, please contact the Help Desk.

**User Role\***

Seller / Italian Company  
 Buyer / Foreign Company

**Personal data**

First name\* [ ]

Job title\* [ Select ]

**Search for your company**

Search for your company

[If you don't find your company, click here](#)

**Registration**

Please note: if you already have an existing account, please contact the Help Desk.

**User Role\***

Seller / Italian Company  
 Buyer / Foreign Company

**Personal data**

First name\* [ ]

Job title\* [ Select ]

**Create a new company**

Name\* [ Azienda Test ]

Country\* [ Italia ]

Province\* [ Milano ]

[Cancel](#) [Ok](#)

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## COMPANY PROFILE (MAIN INFORMATION)

Compila la sezione **Main information** nel box blu del **company profile** con tutte le informazioni obbligatorie relative alla tua azienda e **clicca su Save** per procedere con l'iter di iscrizione.

I campi obbligatori per finalizzare l'iscrizione sono:

- Company name
- Country
- Province
- City
- Address
- Zip code
- Vat id (Partita iva, solo numeri - no codice IT)
- Tax id (Codice fiscale aziendale - no codice IT)
- Business Data
- Macro-sector (max. 1) e almeno una categoria merceologica tra quelle proposte

Compilati questi campi puoi già **clicare su SAVE e procedere**.

Ricorda che il company profile è **diviso in due parti**: la prima riguardante i dati principali, da compilare obbligatoriamente al momento dell'iscrizione e la seconda parte contenente i dati accessori.

E' necessaria la compilazione anche di quest'ultima sezione per poter partecipare all'attività di matching, pertanto ti consigliamo di compilarla sin da subito..

**Main information (mandatory)**

Company name\* Country\* Province\*

City\* Address\* Zip code\*

**Administrative**

VAT Code (P.IVA - no country code)\* Tax ID (Cod. fiscale aziendale - no country code)\*

**Sectors \***

Please select the macro-sector in which your company operates and then the products (click on the small arrow to open the sub-menus)

**Macro-sector**

- ▼ Agri-food and beverages
  - Animal feed
  - Baby food
  - ▶ Baked goods, sweets and chocolate
  - Coffee, tea & infusions
  - ▼ Dairy
    - Aged cheese
    - Dessert
    - Fresh cheese
  - Farms/ hatchery
  - Fish and seafood
  - ▶ Fresh fruits and vegetables (fourth range)
  - Fresh products
  - ▶ Frozen products and ice cream (third range)
  - Gluten free
  - Meat and cold cuts
  - ▶ Oil, Vinegar and other Condiments
  - Organic
  - ▶ Pasta, Rice, Flour and Grains
  - Ready meals
  - ▶ Sauces and preserves
  - ▶ Snacks and dried fruits
  - Soft drinks
  - Water
  - Wholesalers
  - ▶ Wine & spirits
- ▶ Business services
- ▶ Construction, home and contract
- ▶ Energy & Environment
- ▶ Health and life science
- ▶ ICT, media and new technologies
- ▶ Industry, Machinery & Components
- ▶ Logistics
- ▶ Multisector
- ▶ Personal care, Fashion & Accessories
- ▶ Real estate
- ▶ Security
- ▶ Tourism
- ▶ Trade

**Business Data \***

**Turnover (Euro)**

- Less than 1 million
- From 1 to 2.5 millions
- From 2.5 to 5 millions
- From 5 to 25 millions
- From 25 to 50 millions
- >50 millions

**Number of employees**

- Up to 9
- 10 to 19
- 20 to 49
- 50 to 99
- +250
- >250

**Foreign turnover**

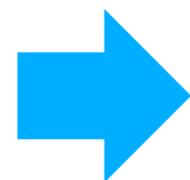
- 0%
- 10%
- 20%
- 30%
- 40%
- 50%
- 60%
- 70%
- 80%
- 90%
- 100%

**Save**

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE INVIATA

A richiesta di partecipazione evento inviata, riceverai una mail di presa in carico della tua registrazione e visualizzerai la pagina evento in questo modo.



**Seller registration 2025**

Your registration request has been submitted and you will receive further updates by our team

**Business Matching Events - Pagina di registrazione dedicata alle aziende italiane**

Fai clic sul pulsante **Register o Login** per creare il tuo account utente e iscrivere la tua azienda. Abbi cura di compilare tutti i campi obbligatori del company profile in lingua inglese.

Nota: se disponi già di un account sulla piattaforma BMATCH, fai clic sul pulsante **Register or Login** e poi, nella **scheda Login**, accedi utilizzando le tue credenziali esistenti.

Una volta inviata la tua richiesta di registrazione, il tuo profilo verrà esaminato e il nostro team ti contatterà per fornirti maggiori informazioni operative sull'evento di business matching online.

Per assistenza: [incomingbuyer@promositalia.camcom.it](mailto:incomingbuyer@promositalia.camcom.it)

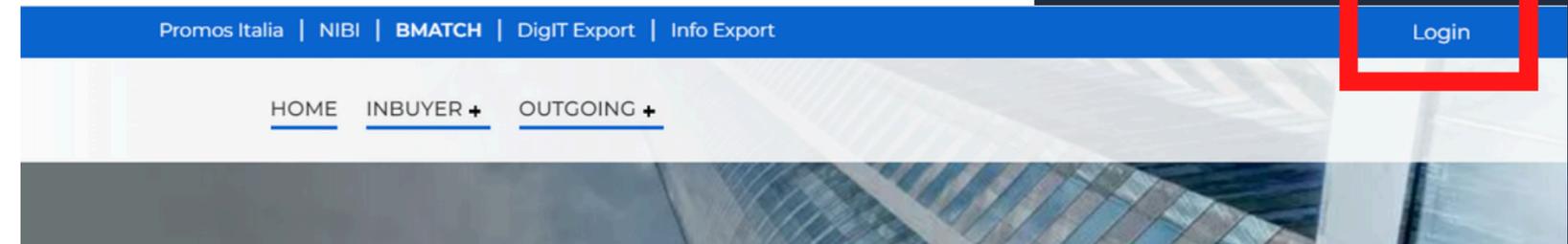
Quando la tua partecipazione sarà validata, riceverai una mail di conferma partecipazione  
Qualora la tua richiesta di iscrizione dovesse essere respinta riceverai un'email di comunicazione e il nostro staff si metterà in contatto con te.

# HAI GIA' UN ACCOUNT UTENTE? COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA

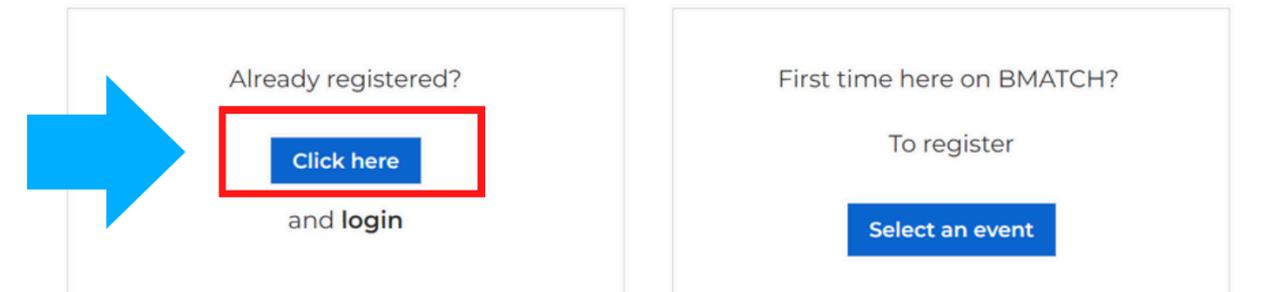
Per entrare in piattaforma **dopo il primo accesso**, in cui hai effettuato la registrazione, puoi cliccare sulla scritta **Login** in alto a destra nel banner blu.

Successivamente, clicca su **Click here** e accedi con il social network utilizzato in precedenza o con le tue credenziali. Se non ricordi le credenziali che hai creato, effettua il recupero password.

Ricorda che se hai effettuato la prima registrazione tramite un social media non è possibile recuperare password tramite la piattaforma.



BMATCH is the new B2B matchmaking platform for conducting business meetings between Italian companies and selected international operators.



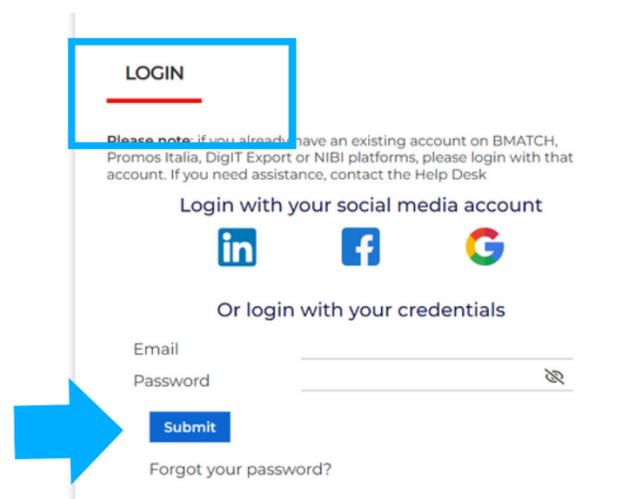
**Attenzione:** se hai partecipato a edizioni precedenti di InBuyer o hai già creato un account sulle piattaforme di Eventi Promos Italia, BMATCH, DigIT Export o NIBI, ti chiediamo per favore di fare il login con le stesse credenziali.

Le credenziali utilizzate per la piattaforma di InBuyer fino al 2022 non sono più valide.

# ACCESSO A BMATCH

## COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA

Comparirà la **schermata di Login** e, a seguire, dopo esserti autenticato, verrai reindirizzato sulla **pagina di benvenuto** da cui potrai accedere alla sezione Profile/Agenda e al Company Profile.



**LOGIN**

Please note: if you already have an existing account on BMATCH, Promos Italia, DigIT Export or NIBI platforms, please login with that account. If you need assistance, contact the Help Desk

Login with your social media account

[in](#) [f](#) [G](#)

Or login with your credentials

Email

Password

[Forgot your password?](#)



**Your are now logged in!**

**Click here** to be redirected to **Profile/Agenda**, where you can find:

- the events you are registered for
- your appointment schedule (available 7 days before the start of the event you registered for).

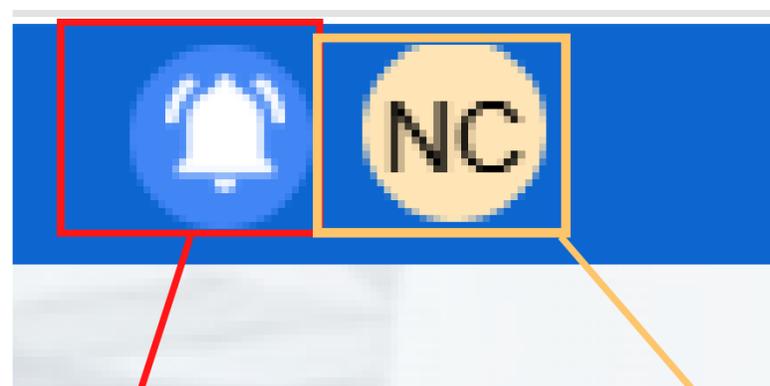
**Click here** to check/modify your **Company Profile/Company Products**.

# BARRA DI NAVIGAZIONE

## I MENU

Una volta creato il tuo profilo utente visualizzerai la seguente **barra menù** che ti permetterà di navigare in piattaforma in modo semplice e veloce. Il menù si aprirà dopo aver cliccato sull'icona a destra così come mostrato nella seguente immagine.

### NOTIFICHE E USER MENU



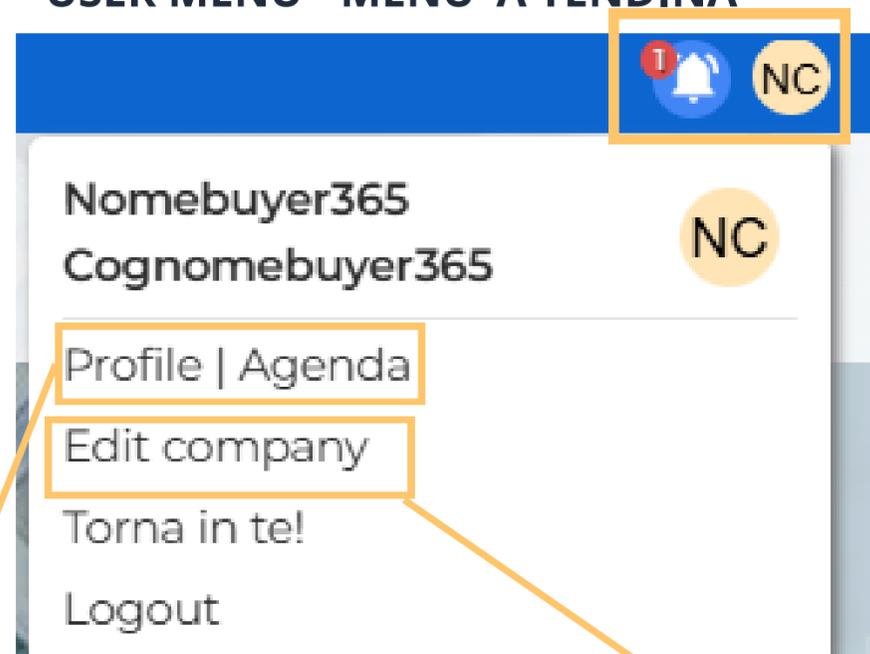
#### Sezione notifiche

In questa sezione vedrai tutte le notifiche attività in piattaforma (ex. iscrizione evento confermata, aggiornamenti)

#### User Menu

Fare clic sull'icona per visualizzare il menù a tendina

### USER MENU - MENU' A TENDINA



#### Profile/Agenda

Da questa sezione puoi:

- Modificare le impostazioni profilo (ex. aggiungere foto e bio)
- Vedere gli eventi a cui sei iscritto e gli appuntamenti in programma

#### Company

Da questa sezione puoi:

- Visualizzare e modificare il compa profile
- Creare e modificare le schede prodotto

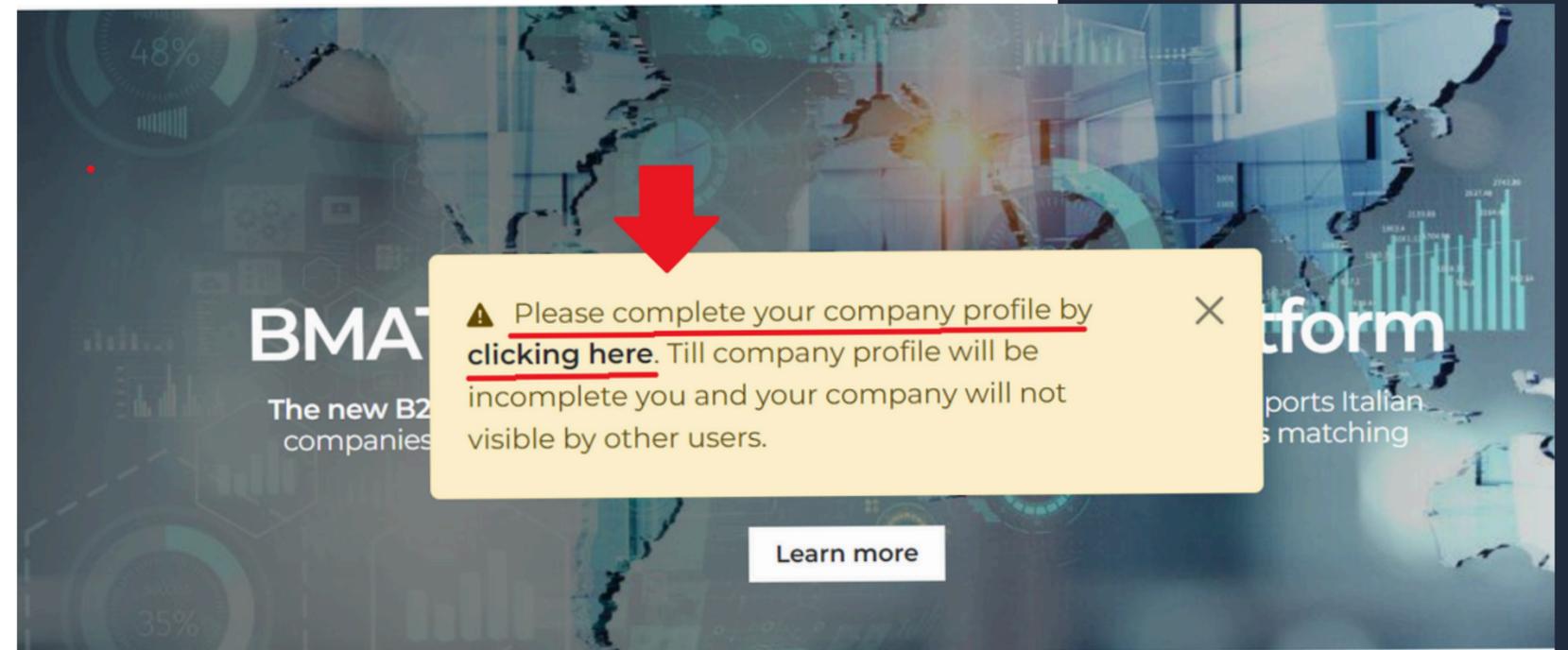
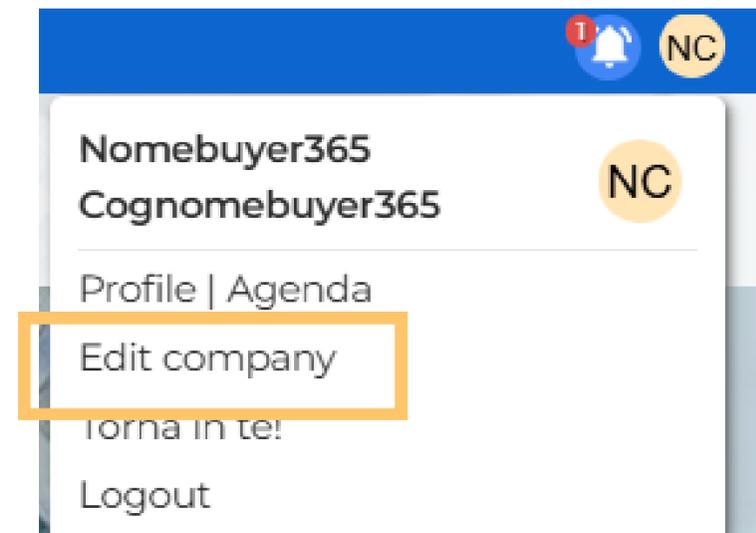
# COMPANY PROFILE

## FURTHER INFORMATION

Potrai completare le **Further information** del tuo company profile in uno dei seguenti modi:

1. Clicca sulle notifiche pop-up che compariranno in ogni pagina della piattaforma per ricordarti di completare la registrazione. Scompariranno a company profile completo.
2. Clicca sul link ricevuto nella mail di presa in carico della registrazione all'evento.
3. Clicca sulla sezione **Company** nel menù a tendina che si aprirà cliccando sull'icona in alto a destra.
4. [Clicca qui](#)

**Compilare la sezione Further information del company profile è molto importante.**



# COMPANY PROFILE

## FURTHER INFORMATION

Il company profile è il tuo biglietto da visita: più sarà completo, più sarai attrattivo.

Compila la sezione **Further information del company profile** con tutte le altre informazioni relative alla tua azienda; carica il logo ed eventuali immagini.

Ti verrà richiesto di compilare in modo esaustivo il profilo solo la prima volta che parteciperai ad un evento InBuyer.

Una volta compilato e salvato potrai utilizzarlo per tutti gli eventi ospitati sulla piattaforma BMATCH.

Potrai aggiornarlo con nuove informazioni in qualsiasi momento.

Dal company profile è possibile accedere alla schermata di aggiunta schede prodotto (vedi sezione **company products**).

**Further information**

Fill in the following information, the more complete your company profile, the more attractive you will be to the counterparts.

Upload or edit your company logo

Brand  Website  Email

Phone number

**Social media**

LinkedIn  Facebook  Twitter

Instagram

**Images**

Describe your business with some representative images (best resolution 900px x 600px)

**Company Description**

Please fill in all the fields in English. Use bold to highlight important statements

**Certifications**

**Internationalization tools**

Please select the internationalization tools that your company uses (multiple choice)

- Sales Agent - Broker
- Business Matching
- Distributor
- E-commerce
- International Exhibition
- Italian Exhibition
- Importer
- Sales Mission - B2B meeting abroad
- Foreign Branch
- Social network
- Web marketing - Mailing list

**Additional information**

Private label

**Trade agreements**

Please name the countries in which you have exclusive distribution agreements (for "Seller" companies only)

# COMPANY PRODUCTS COMPILAZIONE

Proseguì nella compilazione e dalla sezione Company Profile accedi alla sezione **Company Products**, dalla quale potrai aggiungere un numero illimitato di **schede prodotto** cliccando su **“+”**.

In questa sezione potrai mettere in luce tutte le qualità dei prodotti che intendi presentare.

In ogni scheda inserisci:

- **product name** (nome del prodotto, in inglese)
- **almeno due foto del prodotto**
- **abstract** (breve frase in inglese che attiri l'attenzione)
- **product description** (presentazione più dettagliata del prodotto, sempre in inglese)

Aggiungi informazioni utili come *certificazioni*, eventuale produzione *private label*, *fascia di prezzo*, *tipologia di produzione*.

Infine, non dimenticare di selezionare **1 tag** nel **Macro-Sector**.

**N.B.** Ricordati di effettuare sempre un salvataggio intermedio (cliccando su **Save**) per poter accedere alla compilazione delle ultime informazioni.

La compilazione dei company products è facoltativa ma consigliata.

**Company profile**

Company Profile **Products** Users

Go to company  
To be completed

Each new product sheet will be displayed as "To be completed" by default. Once the compilation is completed select "Pending Approval" from the drop down menu. The InBuyer staff will validate the form and once checked it will appear as "Approved". From that moment on, the form will be visible to counterparts.

**Product name**

**Product Images**  
Describe your product with some representative images (square size suggested)

Background image Main product image Other image Other image

**Brochure (Max 10MB)**  
Please save in order to access the management of this information

**Abstract**  
Please fill in all the fields in English

Save

# COMPANY PRODUCTS COMPILAZIONE

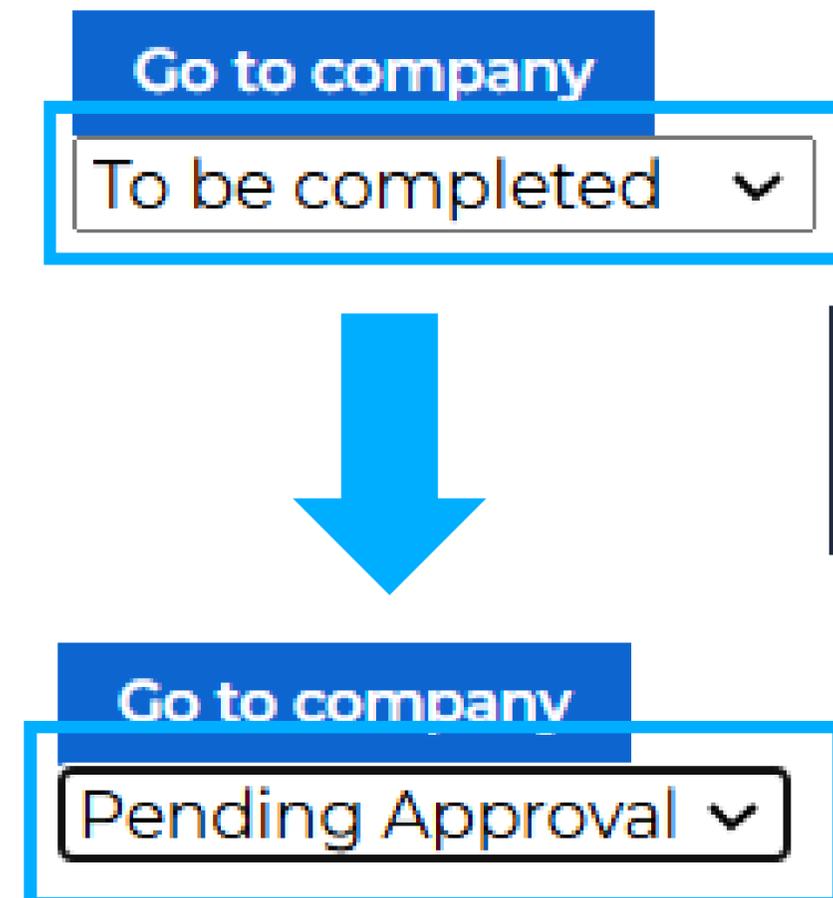
Come per il company profile, ti viene richiesto di compilare le schede prodotto una sola volta. Verranno salvate e potrai utilizzarle per tutti gli eventi ospitati sulla piattaforma BMATCH.

Ogni scheda inserita verrà settata di default su **"To be completed"** nel menù a tendina in alto. Questo indica che la scheda è in lavorazione e quindi, in bozza.

Ricordati sempre di salvare (cliccando su **Save**)

Una volta che la compilazione è ultimata, seleziona dal menu a tendina la voce **"Pending approval"**. Lo staff InBuyer validerà la scheda e una volta controllata apparirà come **"Approved"**.

Da quel momento in poi la scheda sarà visibile alle controparti.



# COMPANY PRODUCTS

## ESEMPI

### Esempio scheda in compilazione

[Go to company](#)  
 Approved

Each new product sheet will be displayed as "To be completed" by default. Once the compilation is completed select "Pending Approval" from the drop down menu. The InBuyer staff will validate the form and once checked it will appear as "Approved". From that moment on, the form will be visible to counterparts.

**Product name**

KNOW how! Training and early orientation services

**Product Images**

Describe your product with some representative images (square size suggested)

Background image    Main product image    Other image    Other image






**Brochure (Max 10MB)**

+    Document

**Abstract**

Please fill in all the fields in English

**B I** [formatting icons]

In international business there are several crucial aspects you need to consider and know about, even in light of frequent regulatory updates that are often not easy to understand and apply. To meet this need, we have developed individual export guidance services and an ever-evolving educational offering, drawing on a network of authoritative experts.

**Product Description**

Please fill in all the fields in English

**B I** [formatting icons]

**Need guidance in your internationalization journey?**  
 Find out about our training activities and specialized services dedicated to initial assistance.

**Seminars and Webinars**

We select for you the main news on internationalization issues and organize events to update you on foreign trade news.

**NIBI Training - Business School**

Through NIBI, our business school for internationalization, we design and implement master's and executive courses for those operating in foreign markets.

**One-on-one assistance meetings**

We organize individual meetings with experts in customs, taxation, international contracting and other export-related topics.

**Export check-up**

Starting with the customs code, we identify the most suitable markets in which to export your product.

**Informazioni**

### Esempio scheda visualizzata dalle controparti

In international business there are several crucial aspects you need to consider and know about, even in light of frequent regulatory updates that are often not easy to understand and apply. To meet this need, we have developed individual export guidance services and an ever-evolving educational offering, drawing on a network of authoritative experts.



Macro-sector: **Other**  
 Product Categories: **Altro**



**Need guidance in your internationalization journey?**  
 Find out about our training activities and specialized services dedicated to initial assistance.

**Seminars and Webinars**

We select for you the main news on internationalization issues and organize events to update you on foreign trade news.

**NIBI Training - Business School**

Through NIBI, our business school for internationalization, we design and implement master's and executive courses for those operating in foreign markets.

**One-on-one assistance meetings**

We organize individual meetings with experts in customs, taxation, international contracting and other export-related topics.

**Export check-up**

Starting with the customs code, we identify the most suitable markets in which to export your product.

**Informazioni**



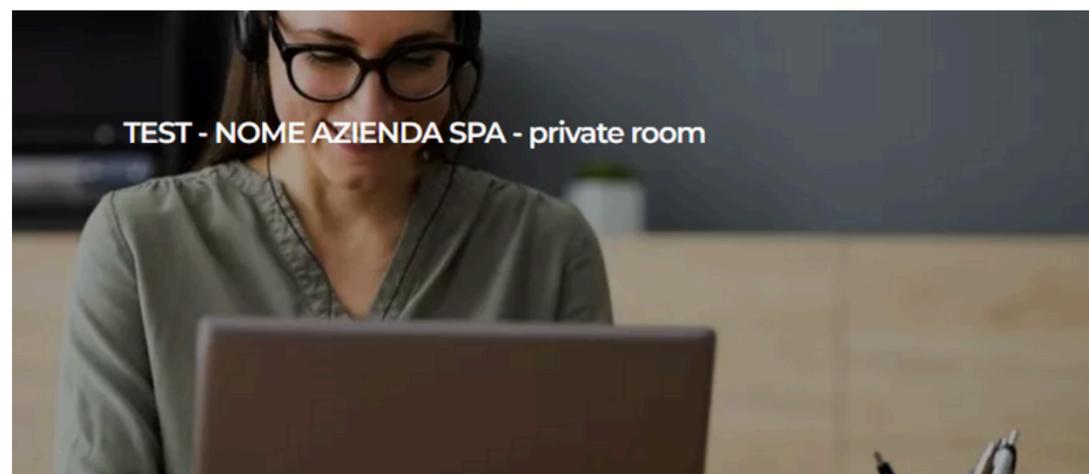
# BUSINESS MATCHING

## ATTIVAZIONE STANZA B2B

Successivamente alla validazione della partecipazione il Team BMATCH provvederà a creare una **stanza privata per la tua azienda** in cui potrai **visualizzare i profili dei buyer che incontrerai nei b2b online**.

Riceverai opportuna comunicazione via mail con l'avviso di attivazione della private room, contenente le istruzioni di accesso e operative.

Dopo aver identificato gli operatori internazionali più adeguati e raccolto le loro disponibilità, il Team ti contatterà per fissare gli appuntamenti in piattaforma.



Registered correctly

### Benvenuto nella tua private room!

Gli incontri B2B saranno programmati nel **periodo 23-27 giugno 2025**.

Il team Promos Italia ti contatterà via e-mail per fissare gli appuntamenti non appena riceveremo le manifestazioni di interesse da parte degli operatori esteri.

Nella sezione [Profile/Agenda](#) potrai consultare gli appuntamenti in programma e accedere ai meeting nei giorni concordati.

Il giorno dell'incontro, all'orario fissato, dovrai accedere alla piattaforma, cliccare su [Profile/Agenda](#) e sull'appuntamento per entrare nella video call.

Qualora avessi necessità di fare un test tecnico prima dello svolgimento della videocall, il nostro team è a disposizione.

Consulta il manuale di utilizzo della piattaforma.

Per ulteriori informazioni o supporto contatta:

Manuela Carraro  
Tel. +39 366 6357368  
email: manuela.carraro@promositalia.camcom.it

Cordiali saluti

Team BMATCH

# BUSINESS MATCHING

## APPUNTAMENTI B2B

Nella sezione Profile/Agenda potrai visionare gli appuntamenti fissati con la controparte estera, che ti verranno notificate anche via email.

Puoi accedere ai tuoi appuntamenti B2B tramite

- la sezione Home di Profile/Agenda
- dal tuo calendario personale (Google, Outlook) se hai aggiunto manualmente l'appuntamento.

Fai attenzione: se l'appuntamento dovesse essere modificato l'informazione è aggiornata solo sulla piattaforma BMATCH.

The screenshot shows a user profile for 'Nome Cognome' with 'Ragione sociale' and 'Italy Milano'. Below the profile is the logo for 'CASSA DI COMMERCIO MILANO PORTOFINANZA LESA' and the text 'La provincia della mia azienda è: Milano Monza Brianza Lodi'. The 'Agenda' section shows a date and time '23/04/2025 10:30' with an 'Add' button. Under 'Scheduled Meetings', a meeting for '23 Apr, 10:30-11:00' is listed with a 'Video Chat' icon and a status bar that reads 'Status: Video Chat Confirmed'. The meeting details include 'Nome Cognome' and 'Ragione sociale'.

### My Events

14 Apr / 31 Dec 2025

InBuyer

**TEST - NOME AZIENDA SPA -  
private room**

[Click here to enter](#)

# BUSINESS MATCHING

## SEZIONE PROFILE/AGENDA

Puoi accedere alla sezione **Profile / Agenda** dalla barra in alto a destra della piattaforma

The screenshot shows a user profile page with three navigation tabs at the top: 'Home' (highlighted with a red underline), 'Edit my profile', and 'My Network'. Below the tabs, the profile information for 'Test Seller' (username: testtest) is displayed, including a profile picture with a 'T' on a blue background, the location 'Italy Milano', and the Chamber of Commerce logo for 'CAMEA DI COMMERCIO MILANO MONZA BRIANZA LODI'. Below this, it says 'La provincia della mia azienda è: Milano Monza Brianza Lodi'. On the right side, there is a 'My events' section with two event cards. The first card is for '17 Dec 2024' and 'InBuyer InBuyer Evento Test 1\_2024' with a 'Click here to enter' link. The second card is for '21 Oct / 21 2022' and 'Help desk Help Desk InBuyer' with a 'Click here to enter' link. Three blue arrows originate from the navigation tabs: one from 'Home' pointing to the profile picture, one from 'Edit my profile' pointing to the profile name, and one from 'My Network' pointing to the 'My events' section.

Da **Home** puoi visualizzare:

- le tue **informazioni** generali
- gli **eventi** a cui sei iscritto (box My Events)
- la tua **agenda**

Da **Edit My Profile** puoi:

- modificare/compilare le informazioni personali
- aggiungere una foto profilo
- aggiungere una bio
- modificare le preferenze privacy

Da **My Network\*** puoi:

- Gestire le **business card**

\*La sezione My Network sarà visibile quando verrà aggiunta la prima business card.

# BUSINESS MATCHING

## VIDEO CALL

Per effettuare l'appuntamento online, accedi alla virtual room all'ora e al giorno indicati da Profile/Agenda, sezione Agenda, direttamente dallo slot orario Confermato, cliccando sul comando Video Chat.

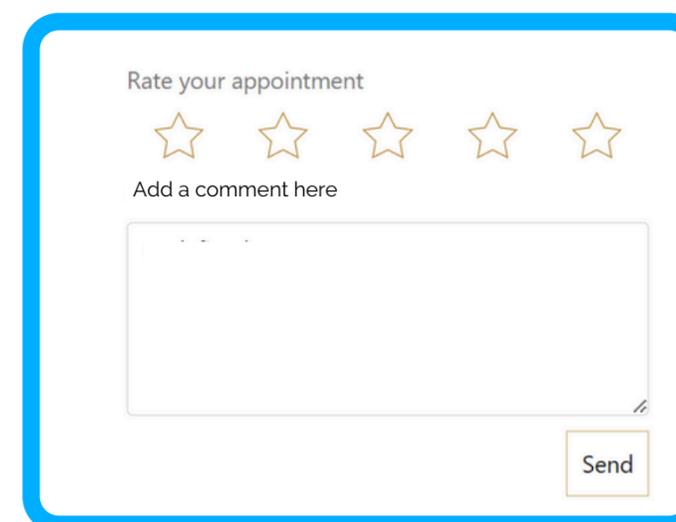
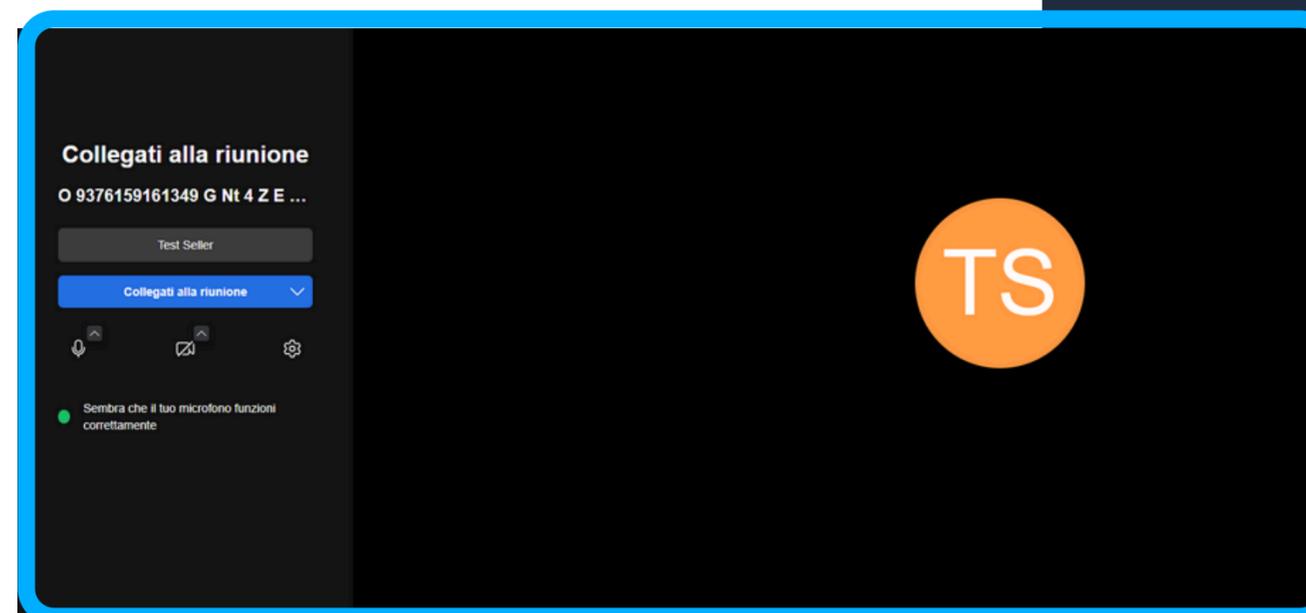
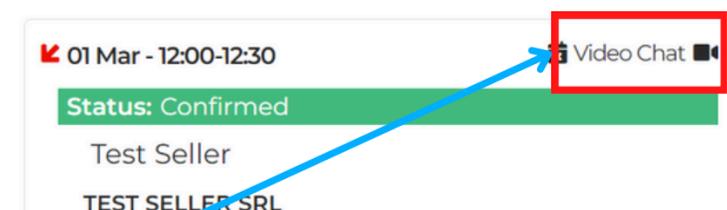
Il comando Video Chat sarà visibile pochi minuti prima dell'appuntamento fissato.

### Mi raccomando sii puntuale!

Ti si aprirà la virtual room. Controlla le impostazioni di microfono e videocamera (fornisci le autorizzazioni, se richieste), modifica il tuo nome (solo se necessario) e accedi alla stanza.

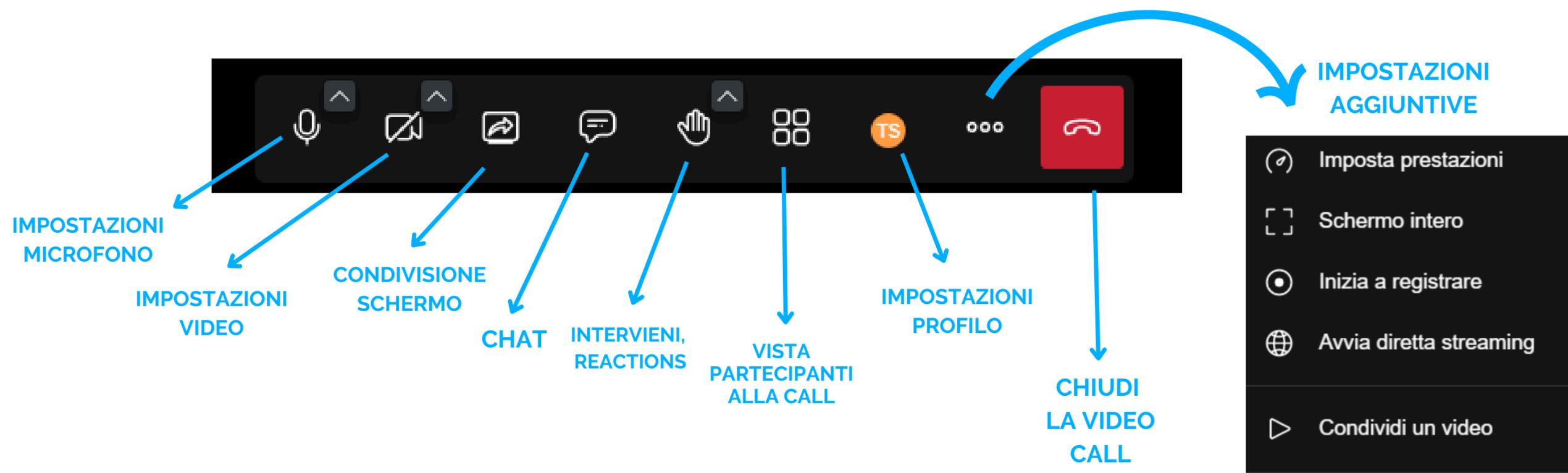
Al termine della video call non dimenticarti di lasciare una **valutazione dell'incontro**.

Potrai anche aggiungere un tuo commento nello spazio dedicato.



# BUSINESS MATCHING

## I COMANDI DELLA VIRTUAL ROOM



# BUSINESS MATCHING

## MY NETWORK

Nella sezione Profile / Agenda è presente la sezione **My Network** che si attiverà non appena aggiunta la prima business card di un operatore estero. La business card contiene i dati diretti di contatto del buyer (e-mail e telefono diretto) ed è facoltà dell'operatore decidere se accordare o meno questo scambio di contatti diretti.

Come aggiungere una business card:

- clicca sulla sua scheda utente dell'operatore di tuo interesse
- clicca in alto a destra il bottone "Add to my business network" per inviare la richiesta di scambio contatti

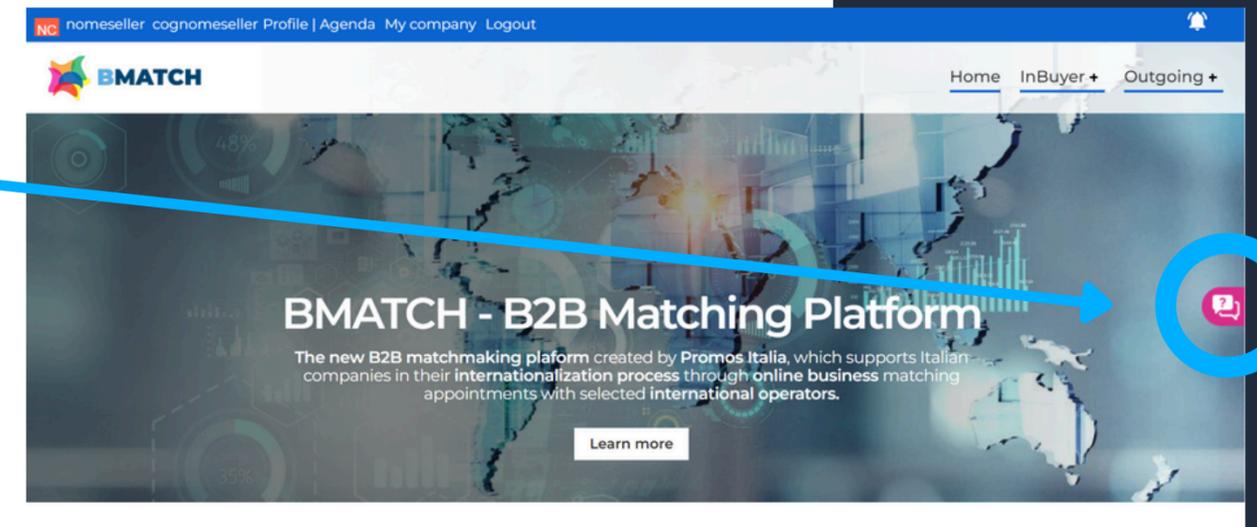
Attendi che la controparte accetti la tua richiesta: se accetta, vedrai comparire la business card nella sezione My Network.

The screenshot displays the BMATCH platform interface. At the top, the navigation bar includes 'Home', 'InBuyer +', and 'Outg'. The main content area features a profile for 'TB Test Buyer' with a green status indicator. A blue arrow points to the 'Add to my business network' button. Below the profile is an 'Agenda' section and a 'Chat' window with a message dated 3/2/2023. The bottom navigation bar has 'Home', 'Edit my profile', and 'My Network' (highlighted with a red underline). A blue arrow points to the 'My Network' tab. Below the navigation bar, two business cards are displayed: 'T. Buyer Consultant' from 'COMPANYT' with email 'ibtestbuyer@gmail.com' and a purple 'TB' icon; and 'Test Buyer 2 Employee' from 'AZIENDABUYER2' with email 'ibtestbuyer2@gmail.com' and a yellow 'TB' icon.

# ASSISTENZA HELP DESK

Contatta l'**Help Desk** per qualsiasi problema, domanda o chiarimento **prima, durante e dopo l'evento.**

Su ogni pagina della piattaforma, a destra, troverai l'**icona Help Desk**, come indicato nella foto, per raggiungere la pagina dedicata.



Help desk

Seleziona l'**Help Desk InBuyer** per ricevere l'assistenza desiderata.



## Help Desk InBuyer

Need assistance with InBuyer events area?  
We are glad to assist you!

